

«ПРИНЯТО»  
Педагогическим советом  
МБОУ «Кишертская СОШ  
имени Л.П. Дробышевского»  
Протокол № 1  
от «30» августа 2022г.

«УТВЕРЖДАЮ»  
Директор: *М.И. Вятчина*  
Приказ от 31 августа 2022 г № 01-05-307/1



«СОГЛАСОВАНО»  
Заседание совета родителей  
Протокол № 3 от 2.08.2022 г.

**Правила внутреннего распорядка  
обучающихся дошкольных групп муниципального бюджетного  
общеобразовательного учреждения «Кишертская средняя  
общеобразовательная школа имени Л.П.Дробышевского»**

**Правила внутреннего распорядка  
обучающихся дошкольных групп муниципального бюджетного  
общеобразовательного учреждения «Кишертская средняя  
общеобразовательная школа имени Л.П.Дробышевского»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся дошкольных групп муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Кишертская средняя общеобразовательная школа имени Л.П.Дробышевского» (далее – Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 г. № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПин 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», уставом и локальными актами муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Кишертская средняя общеобразовательная школа имени Л.П.Дробышевского» (далее – Образовательная организация).

1.2. Настоящие Правила разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания обучающихся в Образовательной организации, успешной реализации образовательных программ.

1.3. Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

1.4. При приеме обучающихся в Образовательную организацию администрация знакомит родителей (законных представителей) с настоящими Правилами.

1.5. Копии настоящих Правил размещаются на информационных стендах в каждой дошкольной группе, а также на официальном сайте Образовательной организации.

1.6. Правила действуют до принятия новых.

## 2. Права и обязанности обучающихся

2.1. Обучающиеся, посещающие Образовательную организацию, обладают следующими правами:

2.1.1. На предоставление условий для обучения, разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, индивидуальных возможностей, особых образовательных потребностей.

2.1.2. Своевременное прохождение комплексного психолого-медико-педагогического обследования в целях выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении.

2.1.3. Получение социально-педагогической, психологической, логопедической и медицинской помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции.

2.1.4. В случае необходимости с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования.

2.1.5. Получение дошкольного образования в форме семейного образования по решению родителей (законных представителей).

2.1.6. Уважение человеческого достоинства, охрану жизни и здоровья, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности.

2.1.7. Свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений.

2.1.8. Развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных, спортивных и других массовых мероприятиях.

2.1.9. Поощрение за успехи в образовательной, физкультурной, спортивной, общественной, творческой деятельности.

2.1.10. Бесплатное пользование необходимыми учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, предусмотренными реализуемыми в Образовательной организации образовательными программами, библиотечно-информационными ресурсами.

2.1.11. Пользование лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и спорта Образовательной организации.

2.1.12. На бесплатный подвоз до Образовательной организации и обратно в случаях, установленных законодательством РФ.

2.1.13. Иными академическими правами, предусмотренными законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Образовательной организации.

2.2. В целях защиты прав родители (законные представители) обучающихся самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направлять в органы управления Образовательной организации обращения о применении к работникам Образовательной организации, нарушающим и (или) ущемляющим права обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, дисциплинарных взысканий;

- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника;

- использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты прав и законных интересов.

2.3. Охрана здоровья обучающихся включает в себя:

- оказание первичной медико-санитарной помощи;

- организацию питания обучающихся;

- установление образовательной нагрузки в соответствии с санитарными требованиями;

- обучение навыкам здорового образа жизни;

- создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления обучающихся, для занятия ими физической культурой;

- прохождение обучающимися периодических медицинских осмотров и диспансеризации;

- обеспечение безопасности обучающихся во время пребывания в Образовательной организации;

- профилактику несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в Образовательной организации;

- проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий;

- обучение педагогических работников навыкам оказания первой помощи.

2.3.1. Мероприятия по закаливанию обучающихся проводятся с согласия родителей (законных представителей) (приложение 1).

2.4. Родители (законные представители) и педагогические работники Образовательной организации обязаны объяснять обучающимся, что в группе и на прогулке детям следует добросовестно выполнять задания, данные педагогическими работниками, бережно относиться к имуществу Образовательной организации и других детей, нельзя обижать друг друга, применять физическую силу, брать без разрешения личные вещи других

детей, в том числе принесенные из дома игрушки, портить и ломать результаты труда других обучающихся.

### **3. Правила посещения Образовательной организации**

3.1. Режим работы дошкольных групп Образовательной организации и длительность пребывания в группе определяются действующим законодательством и локальными нормативными актами Образовательной организации.

3.2. Ежедневный утренний прием обучающихся проводится воспитателями и (или) медицинским работником, которые опрашивают родителей (законных представителей) о состоянии здоровья обучающихся, а также проводят бесконтактную термометрию. Выявленные больные обучающиеся или с подозрением на заболевание в Образовательную организацию не принимаются.

3.3. Утренний прием обучающихся в Образовательную организацию осуществляется в соответствии с утвержденным режимом дня.

3.4. Приводят в Образовательную организацию и забирают из Образовательной организации обучающихся родители (законные представители) либо уполномоченные ими лица и расписываются в журнале приема. Сведения об уполномоченных лицах предоставляются родителями (законными представителями) обучающихся заблаговременно в форме и порядке, предусмотренными правилами приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования.

3.5. Обучающихся, заболевших в течение дня, изолируют от здоровых обучающихся (временно размещают в изоляторе) до прихода родителей (законных представителей) или уполномоченных ими лиц или направляют в медицинскую организацию. О направлении в медицинскую организацию родители (законные представители) уведомляются незамедлительно.

3.6. В случае заболевания обучающегося или о невозможности его прихода по другой причине родители (законные представители) обязаны уведомить воспитателя группы в первый день отсутствия обучающегося.

3.7. После перенесенного заболевания обучающихся принимают в Образовательную организацию только при наличии медицинского заключения (медицинской справки).

3.8. При наличии или выявлении у обучающегося аллергии или других особенностей здоровья и развития родители (законные представители) обязаны поставить в известность воспитателей и предоставить соответствующее медицинское заключение.

3.9. Медицинские заключения (справки) передаются воспитателям.

3.10. В случае длительного отсутствия обучающегося в Образовательной организации по каким-либо обстоятельствам родителям (законным представителям) необходимо написать заявление о сохранении места за обучающимся с указанием периода и причин его отсутствия (приложение 2).

3.11. В случаях, когда один из родителей (законных представителей) обучающегося лишен родительских прав или ограничен в родительских правах в установленном законом порядке, родитель (законный представитель), не лишенный родительских прав и не ограниченный в правах, обязан письменно проинформировать администрацию Образовательной организации об указанных ограничениях.

3.12. Воспитатель обязан удостовериться в личности лица, который приводит и забирает обучающегося.

3.13. В случаях, когда обучающегося привел человек, не являющийся его родителем (законным представителем) или уполномоченным им лицом, воспитатель группы, осуществляющий прием детей, обязан связаться с родителями (законными представителями) для выяснения сложившейся ситуации. При повторении указанной ситуации либо в случаях, когда возникает подозрение о нарушении прав и законных интересов обучающегося, возможных негативных последствиях для его жизни и здоровья, воспитатель группы обязан уведомить о сложившейся ситуации администрацию Образовательной организации. Администрация Образовательной организации в случаях обоснованных подозрений о нарушении прав и законных интересов обучающегося, возможных негативных последствиях для его жизни и здоровья уведомляет о семье и сложившейся ситуации уполномоченные органы и организации, осуществляющие надзор за соблюдением прав несовершеннолетних.

3.14. Родители (законные представители) или уполномоченные ими лица обязаны забрать обучающихся не позднее времени, указанного в режиме дня группы.

3.14.1. В исключительных случаях, когда родитель (законный представитель) или уполномоченное им лицо не может забрать обучающегося вовремя, родитель (законный представитель) обязан уведомить об этом воспитателя. К исключительным случаям относятся чрезвычайные и непредотвратимые при данных условиях обстоятельства, не зависящие от родителей (законных представителей) обучающегося или уполномоченного ими лица. Не относится к исключительным случаям установленный работодателем график работы родителей (законных представителей) обучающегося или уполномоченных им лиц, носящий постоянный характер.

3.14.2. Воспитатель уведомляет администрацию Образовательной организации о возникшей ситуации у родителей (законных представителей) или уполномоченного ими лица и необходимости задержаться на рабочем месте.

3.14.3. В случае, когда родители (законные представители) обучающегося не поставили в известность воспитателя о невозможности своевременно забрать ребенка, а также когда воспитатель не смог связаться с родителями (законными представителями) обучающегося или уполномоченными ими лицами по данному вопросу, воспитатель уведомляет о сложившейся ситуации администрацию Образовательной организации. Администрация Образовательной организации по истечении одного часа задержки родителей (законных представителей) обучающегося или уполномоченных ими лиц и при отсутствии за это время какой-либо информации от родителей (законных представителей) уведомляет о безнадзорности ребенка уполномоченные органы и организации.

3.15. В случаях, когда забирать обучающегося из Образовательной организации пришел человек, не являющийся родителем (законным представителем) или уполномоченным им лицом, воспитатель обязан незамедлительно связаться с родителями (законными представителями) обучающегося для выяснения причин возникновения сложившейся ситуации. В исключительном случае после получения подтверждения со стороны родителя (законного представителя) сведений о лице, забирающем обучающегося, при удостоверении его личности воспитатель вправе отдать обучающегося при наличии письменного заявления данного лица с обоснованием причины, по которой он забирает обучающегося без заблаговременного извещения администрации Образовательной организации.

#### **4. Требования к внешнему виду обучающихся**

4.1. Обучающиеся посещают Образовательную организацию в опрятном виде, чистой одежде и обуви. Воспитатель вправе сделать замечание родителям (законным представителям) и потребовать надлежащего ухода за ребенком, если внешний вид, одежда и обувь обучающегося неопрятны или не соответствуют настоящим Правилам.

4.2. Родители (законные представители) обеспечивают соответствие одежды, головного убора и обуви обучающегося текущему времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям. Одежда не должна быть слишком велика или мала, обувь должна легко сниматься и надеваться, головной убор, в том числе в теплый период года, обязателен.

4.3. Каждому обучающемуся в группе выделяется индивидуальный шкафчик для хранения вещей. В шкафчике обучающегося должны быть:

- два пакета для хранения чистого и использованного белья;
- сменная обувь с фиксированной пяткой;
- сменная одежда, в том числе с учетом времени года;
- расческа, личные гигиенические салфетки (носовой платок);
- спортивная форма и обувь.

4.4. Все вещи обучающегося, в которых он посещает Образовательную организацию, маркируются во избежание потери или случайного обмена вещей.

4.5. Порядок в индивидуальных шкафчиках поддерживают родители (законные представители) обучающихся или уполномоченные ими лица.

## **5. Правила организации питания**

5.1. Образовательная организация организует питание обучающихся, удовлетворяющее физиологические потребности обучающихся разных возрастных групп в соответствии с требованиями санитарного законодательства.

5.2. Режим питания и количество приемов пищи устанавливаются санитарным законодательством в соответствии с длительностью пребывания обучающихся в Образовательной организации.

5.3. Родители (законные представители) обучающихся вправе принимать участие в контроле качества питания в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами Образовательной организации по организации питания.

5.4. Обучающиеся, которые нуждаются в лечебном и диетическом питании, вправе питаться по индивидуальному меню либо готовыми домашними блюдами, предоставленными родителями (законными представителями) обучающихся, в специально отведенных помещениях (местах).

## **6. Правила организации прогулок, занятий физической культурой на улице**

6.1. Общая продолжительность прогулок с обучающимися составляет не менее 3 часов в день. Кратность и продолжительность одной прогулки устанавливается режимом дня группы. Продолжительность прогулки может быть сокращена при неблагоприятных погодных условиях.

6.2. Занятия физкультурой на свежем воздухе организуются на спортивных площадках, оборудованных в соответствии с возрастом и ростом обучающихся, в соответствии с режимом дня и режимом занятий.

6.3. Использование личных велосипедов, самокатов, санок в Образовательной организации возможно с согласия руководителя физического воспитания или воспитателя.

## **7. Правила взаимодействия при обучении и воспитании**

7.1. Педагогические и иные работники Образовательной организации сотрудничают с родителями (законными представителями) обучающихся с целью создания условий для успешной адаптации, разностороннего развития обучающихся.

7.2. Родители (законные представители) обучающихся обязаны присутствовать на родительских собраниях группы, которую посещает их ребенок, на общих родительских собраниях Образовательной организации, а также по возможности принимать участие в совместных с детьми мероприятиях, организуемых Образовательной организацией.

7.3. Родители (законные представители) обучающихся вправе обратиться за консультацией к педагогическим работникам Образовательной организации по вопросам, касающимся развития и воспитания ребенка.

7.4. Спорные и конфликтные ситуации, возникающие между работниками Образовательной организации и родителями (законными представителями) обучающихся, между родителями (законными представителями) обучающихся разрешаются исключительно в отсутствие обучающихся.

## **8. Правила безопасности**

8.1. В целях обеспечения безопасности обучающихся вход и выход с территории Образовательной организации, а также въезд на территорию Образовательной организации осуществляется в порядке, предусмотренном пропускным режимом. При парковке личного автотранспорта запрещается перекрывать подъезд к воротам для въезда и выезда служебного и специализированного транспорта на территорию Образовательной организации.

8.2. Родители (законные представители) обучающихся должны своевременно сообщать воспитателям групп об изменении контактных

номеров телефонов, места жительства, перечня уполномоченных лиц, их контактных данных.

8.3. Родители (законные представители) обучающихся обязаны проверять одежду, обувь, рюкзаки обучающихся на наличие опасных предметов (мелких предметов (бусин, пуговиц, игрушек); предметов с острыми концами; режущих, стеклянных предметов; лекарственных и иных препаратов). Воспитатель при обнаружении опасных предметов у обучающегося во время пребывания его в Образовательной организации вправе их изъять и передать родителям (законным представителям) или лицам, ими уполномоченным.

8.4. Во избежание несчастных случаев родители (законные представители) обучающихся обязаны следить за исправностью застежек, молний, иных функциональных элементов одежды и обуви. На одежде, аксессуарах и обуви обучающихся должны отсутствовать декоративные элементы (бусины, бисер, пайетки и т. п.), которые способны привести к их проглатыванию, вдыханию или иным несчастным случаям.

8.5. Родители (законные представители) обязаны исключить возможность травмирования обучающихся украшениями (серьги, цепочки, броши и т. п.) как самостоятельно, так и при взаимодействии с другими обучающимися.

8.6. Не рекомендуется надевать обучающимся ювелирные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие. Ответственность за порчу, потерю указанного имущества несут родители (законные представители) обучающихся.

8.7. Проведения мероприятий, посвященных дню рождения обучающегося, перечень угощений обсуждается с родителями (законными представителями) заранее.

8.8. Родители (законные представители) контролируют отсутствие у обучающегося доступа к лекарственным препаратам, их отсутствие в одежде и вещах обучающегося.

8.9. Коляски, санки, велосипеды, самокаты могут быть оставлены в Образовательной организации на специально оборудованном для этого месте. Запрещается оставлять коляски, санки, велосипеды, самокаты в помещениях Образовательной организации и на иных, не предназначенных для этого местах.

8.10. В помещениях и на территории Образовательной организации запрещается курение, употребление алкогольных, слабоалкогольных

напитков, пива, наркотических средств и психотропных веществ, их прекурсоров и аналогов и других одурманивающих веществ.

8.11. Воспитатель не отпускает обучающегося из Образовательной организации с родителем (законным представителем) или уполномоченным им лицом при подозрении, что тот находится в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения. В этом случае воспитатель обязан незамедлительно уведомить об этом администрацию Образовательной организации, второго родителя (законного представителя) или родителей (законных представителей), если обучающегося забирает уполномоченное ими лицо, и при необходимости сообщить в органы правопорядка.

8.12. Родителям (законным представителям) запрещается забирать обучающихся из группы, не поставив в известность воспитателя, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет, лицам в нетрезвом состоянии. Если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка, то заранее оповещают об этом воспитателя и сообщают, кто будет забирать ребенка из тех лиц, которые указаны в письменном разрешении.

8.13. Администрация Образовательной организации вправе поставить в известность уполномоченные органы и организации о ненадлежащем исполнении родителями (законными представителями) обязанностей по воспитанию детей.

## **9. Правила использования электронных средств обучения**

9.1. Интерактивные доски, сенсорные экраны, информационные панели и иные средства отображения информации, а также компьютеры, ноутбуки, планшеты, моноблоки, иные электронные средства обучения (далее – ЭСО) используются в соответствии с инструкцией по эксплуатации и (или) техническим паспортом. ЭСО должны иметь документы об оценке (подтверждения) соответствия.

9.2. При использовании ЭСО с демонстрацией обучающих фильмов, программ или иной информации, предусматривающих ее фиксацию в тетрадях обучающимися, продолжительность непрерывного использования экрана не должна превышать для детей 5-7 лет - 5-7 минут. При использовании ЭСО должны быть выполнены мероприятия, предотвращающие неравномерность освещения и появление бликов на экранах.

9.3. При использовании ЭСО во время занятий и перерывов проводится гимнастика для глаз. Для профилактики нарушения осанки во время занятий проводится физкультминутки.

9.4. Занятия с использованием ЭСО в возрастных группах до 5 лет не проводятся. Непрерывная и суммарная продолжительность использования различных типов ЭСО на занятиях должна соответствовать гигиеническим нормативам.

9.5. Одновременное использование обучающимися на занятиях более двух различных ЭСО не допускается.

9.6. Для образовательных целей мобильные средства связи не используются.

9.7. Обучающийся может присутствовать на занятии, мероприятии с использованием ЭСО при письменном согласии родителей (законных представителей).

## **10. Поощрение и взыскание**

10.1. Дисциплина в Образовательной организации, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

10.2. Поощрение обучающихся за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, благодарственных писем, сертификатов, призов и подарков.

10.3. Меры дисциплинарного взыскания к обучающимся дошкольных групп не применяются.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Кишертская средняя общеобразовательная школа имени Л.П. Дробышевского»  
(МБОУ «Кишертская СОШ имени Л.П. Дробышевского», с. Усть-Кишерть)  
617600, Пермский край, с. Усть-Кишерть, ул. Советская, дом 11

---

**Согласие родителя (законного представителя) на проведение  
закаливающих процедур в отношении несовершеннолетнего**

Я, \_\_\_\_\_,  
(ФИО родителя (законного представителя))

даю согласие на проведение закаливания моего ребенка \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(ФИО, дата рождения ребенка)

в дошкольных группах МБОУ «Кишертская СОШ имени Л.П.Дробышевского», а именно на следующие виды процедур:

- принятие воздушных и солнечных ванн;
- босохождение на территории и в помещениях по тренажерным дорожкам;
- контрастное умывание водой;
- местное обливание ног;
- игры с водой.

Я ознакомлен и согласен со всеми пунктами настоящего согласия, которые мне разъяснены и понятны.

Настоящее согласие действует до отзыва согласия или дня отчисления моего ребенка из дошкольной группы МБОУ «Кишертская СОШ имени Л.П.Дробышевского».

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

Директору  
МБОУ «Кишертская СОШ имени  
Л.П.Дробышевского»

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

*(Ф.И.О. родителя (законного представителя))*

### Заявление

Прошу сохранить место за моим ребёнком \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
*(фамилия, имя, отчество обучающегося, дата рождения)*

посещающего группу \_\_\_\_\_,  
*(№, направленность группы)*

по причине \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

*(указать причину отсутствия)*

с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*(подпись)*

\_\_\_\_\_  
*(инициалы, фамилия)*